

МЕЖДУНАРОДНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛАЙЪНС КЛУБОВЕТЕ

**КОНСТИТУЦИЯ И
СЪПЪТСТВАЩИ ЗАКОНИ
СТАНДАРТЕН КЛУБ**



(РЕВИЗИЯ 10-06-2009)

МЕЖДУНАРОДНА АСОЦИАЦИЯ НА ЛАЙЪНС КЛУБОВЕТЕ
КОНСТИТУЦИЯ И СЪПЪТСТВАЩИ ЗАКОНИ
СТАНДАРТЕН КЛУБ
(РЕВИЗИЯ 10-06-2009)

Тази стандартна форма е препоръчителна да бъде приета от Лайънс клубовете като официална Конституция и Съпътстващи закони на местния клуб.

Непосредствено след приемането, копие от тази Конституция и Съпътстващи закони трябва да бъде комплектована от секретаря в неговия архив.

Тази стандартна форма на Клубна Конституция и Съпътстващи закони, заедно с всички поправки в добавка към нея, ще има пълната сила и ефект при управление дейността на всеки Лайънс клуб, който не е приел негова собствена Конституция и Съпътстващи закони.

Международният Борд на Директорите декларира като политика по отношение на всички елементи на клубната дейност, които са в съответствие с Международната Конституция и Съпътстващи закони и не са покрити от Конституцията и Съпътстващите закони на съответния клуб, но се покриват от Стандартната Клубна Конституция и Съпътстващи закони, клаузите на последната ще ги управляват и контролират.

ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА СТАНДАРТЕН ЛАЙЪНС КЛУБ

Длъжностни лица и Директори (Борд на Директорите)

Президент
Секретар
Ковчежник

1-ви Вице Президент
2-ри Вице Президент
3-ти Вице Президент
Укротител на Лъвовете

Tail Twister/Извивач на опашки – (опция)
Непосредствен Бивш Президент
2 Директори (1-ва година)
2 Директори (2-ра година)
Директор по Членството

Административни Комисии

Присъствие
Конституция и съпътстващи закони
Срещи/Конвенции
Финанси
Информационна технология
Лайънс информация
Членство
Програмна
Връзки с обществеността
Издаване на бюлетин
Приветствия
Развитие на лидерството

Комисии по дейността

Лайънс възможности за младежта
Диабет
Опазване на зрението и работа със слепи
Слух и говор – работа с глухи
Опазване на околната среда
Клубна програма LEO
Програма за обмяна на младежки лагери
Клубна програма LIONESS
Международни отношения

Могат да се сформират комисии и по други Лайънс дейности като: Гражданско обслужване, Образователно обслужване, Здравно обслужване, Социално обслужване, Рекреация, Обществено обслужване

СЪДЪРЖАНИЕ НА КОНСТИТУЦИЯТА

ЧЛЕН I - Име, Девиз и Мото

- РАЗДЕЛ 1** - Име
РАЗДЕЛ 2 - Девиз
РАЗДЕЛ 3 - Мото

ЧЛЕН II - Цели

ЧЛЕН III - Членство

- РАЗДЕЛ 1** - Условия за клубно членство
РАЗДЕЛ 2 - Членство по покана

ЧЛЕН IV - Лишаване от членство

ЧЛЕН V - Брой на членовете в клуба

ЧЛЕН VI – Клонове на клубове

- РАЗДЕЛ 1** - Формиране на клон
РАЗДЕЛ 2 - Членство в матерен/първичен клуб
РАЗДЕЛ 3 - Набиране на средства
РАЗДЕЛ 3 - Разпускане

ЧЛЕН VII - Длъжностни лица

- РАЗДЕЛ 1** - Длъжностни лица
РАЗДЕЛ 2 - Отстраняване

ЧЛЕН VIII – БОРД НА ДИРЕКТОРИТЕ

- РАЗДЕЛ 1** - Членове
РАЗДЕЛ 2 - Кворум
РАЗДЕЛ 3 - Задължения и пълномощия

ЧЛЕН IX – ДЕЛЕГАТИ НА МЕЖДУНАРОДНИ И ДИСТРИКТ СРЕЩИ

- РАЗДЕЛ 1** - Избор на делегати за международни срещи
РАЗДЕЛ 2 - Избор на делегати за дистрикт срещи

ЧЛЕН X – КЛУБНА ПРОЦЕДУРА ЗА РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

- РАЗДЕЛ 1** - Спорове, подлежащи на процедура
РАЗДЕЛ 2 - Искане за разрешаване на спор и внасяне на такса
РАЗДЕЛ 3 - Избор на помирител
РАЗДЕЛ 4 - Помирительна среща и решение на помирителя

ЧЛЕН XI – ПОПРАВКИ

- РАЗДЕЛ 1** - Процедура по внасянето на поправки
РАЗДЕЛ 2 - Забележка

СЪПЪТСТВАЩИ ЗАКОНИ

ЧЛЕН 1 – КАТЕГОРИИ ЧЛЕНСТВО

- РАЗДЕЛ 1** - Категории членство
РАЗДЕЛ 2 - Двойно членство
РАЗДЕЛ 3 - Оттегляне
РАЗДЕЛ 4 - Възстановяване на членство
РАЗДЕЛ 5 - Трансфер/прехвърляне на членство
РАЗДЕЛ 6 - Неплатени задължения
РАЗДЕЛ 7 - Присъствие

ЧЛЕН 2 – Длъжностни лица

- РАЗДЕЛ 1** - Задължения
РАЗДЕЛ 2 - Избираемост за длъжност
РАЗДЕЛ 3 - Компенсация

ЧЛЕН 3 – Сбирки и изисквания за кворум

- РАЗДЕЛ 1** - Редовнибирки
РАЗДЕЛ 2 - Специалнибирки
РАЗДЕЛ 3 - Чартър годишнини
РАЗДЕЛ 4 - Годишна среща
РАЗДЕЛ 5 - Кворум
РАЗДЕЛ 6 - Редовност на членовете
РАЗДЕЛ 7 - Редовни срещи на Борда на Директорите
РАЗДЕЛ 8 - Специални срещи на Борда на Директорите

ЧЛЕН 4 – ИЗБОРИ И ПОПЪЛВАНЕ НА ВАКАНТНИ МЕСТА

- РАЗДЕЛ 1** - Номинационна среща
РАЗДЕЛ 2 - Комитет по номинациите
РАЗДЕЛ 3 - Номиниран в невъзможност да служи
РАЗДЕЛ 4 - Изборен комитет

- РАЗДЕЛ 5** - Годишни избори
- РАЗДЕЛ 6** - Комисия по членството
- РАЗДЕЛ 7** - Избор на директори
- РАЗДЕЛ 8** - Гласуване
- РАЗДЕЛ 9** - Вакантни места
- РАЗДЕЛ 10** - Заместване на избран, преди да е встъпил в длъжност

ЧЛЕН 5 – ТАКСИ И ДЪЛЖИМИ ПЛАЩАНИЯ

- РАЗДЕЛ 1** - Встъпителна такса
- РАЗДЕЛ 2** - Годишни дължими плащания

ЧЛЕН 6 – АДМИСТРАЦИЯ НА КЛОНОВЕТЕ

- РАЗДЕЛ 1** - Координатор/Заместник-координатор
- РАЗДЕЛ 2** - Взаимодействие
- РАЗДЕЛ 3** - Право на гласуване

ЧЛЕН 7 – КОМИСИИ

- РАЗДЕЛ 1** - Постоянни комисии
- РАЗДЕЛ 2** - Специални комисии
- РАЗДЕЛ 3** - Президент-служебно членство на комисии
- РАЗДЕЛ 4** - Структуриране
- РАЗДЕЛ 5** - Докладване на комисииите

ЧЛЕН 8 – Парламентарни практики

ЧЛЕН 9 – РАЗНИ

- РАЗДЕЛ 1** - Емблема, цветове
- РАЗДЕЛ 2** - Фискална година
- РАЗДЕЛ 3** - Почетен пощенски списък
- РАЗДЕЛ 4** - Партийна политика/религия
- РАЗДЕЛ 5** - Лична изгода
- РАЗДЕЛ 6** - Молби за финансиране

ЧЛЕН 10 – ПОПРАВКИ

- РАЗДЕЛ 1** - Процедура по внасянето на поправки
- РАЗДЕЛ 2** - Забележка

СТАНДАРТНА КЛУБНА КОНСТИТУЦИЯ

ЧЛЕН I ИМЕ, ДЕВИЗ И МОТО

Раздел 1. ИМЕ. Името на тази организация е: Лайънс Клуб _____, чартиран от, и под юрисдикцията на Международната Асоциация на Лайънс Клубовете (Lions Clubs International).

Раздел 2. ДЕВИЗ. Нейният девиз е: **СВОБОДА, ИНТЕЛИГЕНТНОСТ, СИГУРНОСТ ЗА НАЦИЯТА.**

Раздел 3. МОТО. Нейното мото е: **НИЕ СЛУЖИМ.**

ЧЛЕН II ЦЕЛИ

ЦЕЛИТЕ на този клуб са:

- Да създава и поддържа дух на разбирателство между хората по света.
- Да поддържа принципите на добро управление и добро гражданско общество.
- Да се интересува активно от гражданското, културното, социалното и моралното благополучие на обществото.
- Да обединява членовете в дух на приятелство, другарство и взаимно разбирателство.
- Да провежда форуми за открити дискусии по всички въпроси от обществен интерес при условие, че на тях няма да бъдат разисквани политически и сектантски религиозни теми от членовете.
- Да се окуражават хората, ориентирани в служба на обществото за работа в тяхната общност без лично финансово облагодетелствуване. Да спомага за поддържане на високи етични стандарти в търговията, промишлеността, професиите, обществените дейности и личните начинания.

ЧЛЕН III ЧЛЕНСТВО

Раздел 1. ПРИЕМЛИВОСТ ЗА КЛУБНО ЧЛЕНСТВО. Съгласно условията на чл. 1 от Съпътстващите закони, всеки човек - мъж или жена, в законното пълнолетие, с добър морал и репутация в неговата общност може да бъде удостоен с членство в Лайънс клуб. Където в тази Конституция и Съпътстващите закони се употребяват мъжки род и местоимения, същите следва да се подразбират за лица от двата пола – мъжки и женски.

Раздел 2. ЧЛЕНСТВО ПО ПОКАНА. Членство в този Лайънс клуб може да се придобие само по покана. Номинациите се правят на формуляри, осигурени от Международния офис, които трябва да са подписани от редовен член на клуба, в ролята на поръчител и да се представят на председателя на комисията по членството или секретаря на клуба. Комисията по членството прави проучване за кандидатурата, след което я представя на борда на директорите. Ако кандидатурата се одобри с мнозинството от Борда, кандидата може тогава да бъде поканен да стане член на този клуб. Преди да бъде включен в членските доклади към Асоциацията и официално признат от нея като Лайънс член, кандидатът трябва да е предал на секретаря подписан, правилно попълнен формуляр и да е платил входна такса и членски внос.

ЧЛЕН IV ЛИШАВАНЕ ОТ ЧЛЕНСТВО

Всеки член може да бъде отстранен от клуба по основателна причина, с 2/3 от гласовете на целия борд на директорите.

ЧЛЕН V БРОЙ НА ЧЛЕНОВЕТЕ В КЛУБА

Лайънс клуб трябва да се стреми да поддържа 20 члена; това е числовия минимум, който се изисква за да се получи чартър.

ЧЛЕН VI КЛОНОВЕ НА КЛУБОВЕ

Раздел 1. ФОРМИРАНЕ НА КЛОНОВЕ. Клубовете могат да формират клонове за позволяване разрастването на Лайънизма на места, където и когато обстоятелствата не позволяват формирането на чартиран клуб. Клонът ще действа като комисия на матерния клуб и ще служи в своята общност.

Раздел 2. ЧЛЕНСТВО В МАТЕРЕН КЛУБ. Членовете на клона ще бъдат удостоени с членство в матерния клуб и в клона по покана, издадена от борда на директорите на матерния клуб. Членството ще бъде в една от категориите, изброени в Чл. 1 от Съпътстващите закони.

Раздел 3. НАБИРАНЕ НА СРЕДСТВА. Дейности или парични средства, набрани от клона чрез искане за обществена подкрепа, ще се съхраняват във фонд, основан с тази цел. Те ще се разпределят в общността на клона, освен ако не уточнено друго. Борда на директорите на матерния

Раздел 4. РАЗПУСКАНЕ. Клонът може да бъде разпуснат с 2/3 от гласовете на целия борд на директорите на матерния клуб.

ЧЛЕН VII ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА

Раздел 1. ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА. Длъжностните лица в клуба следва да са: президент, непосредствено бивш президент, вицепрезиденти, секретар, касиер, "укротителят на лъвовете" (опция), извивач на опашки/tail twister (опция), директор по членството, и всички други избрани директори.

Раздел 2. ОТСТРАНЯВАНЕ. Всяко длъжностно лице може да бъде отстранено от длъжността по основателна причина с 2/3 от гласовете на всички членове на клуба.

ЧЛЕН VIII БОРД НА ДИРЕКТОРИТЕ

Раздел 1. ЧЛЕНОВЕ. Членовете на борда на директорите следва да са: президент, непосредствено бивш президент, вицепрезиденти, секретар, касиер, "укротителят на лъвовете" (опция), извивач на опашки/tail twister (опция), директор по членството, координатор на клоновете-ако има определен такъв и всички други избрани директори.

Раздел 2. КВОРУМ. Личното присъствие на мнозинството от членовете ще представлява кворум при всяко събрание на борда на директорите. Освен ако друго не е специално указано, решението на мнозинството присъстващи на срещата членове ще бъде решение на целия борд на директорите.

Раздел 3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПЪЛНОМОЩИЯ. В допълнение към тези права и задължения, изразени и подразбиращи се, посочени в тази Конституция и Съпътстващите закони бордът на директорите ще има следните права и задължения:

- a) Той ще представлява изпълнителния борд на този клуб и ще бъде отговорен за действията си в лицето на членовете си, за политиката, одобрена от клуба. Всички нови бизнес и политически начинания на клуба следва да бъдат първо осмислени и формулирани от борда на директорите за представяне и одобрение от клубните членове на редовните или специални сбирки на клуба.
- b) Той ще разрешава всички разходи и няма да допуска възникване на задължения, надхвърлящи текущите приходи на клуба, няма да разрешава разходи от клубните фондове за цели извън делата и политиката одобрени от членовете на клуба.
- c) Ще има властта да променя, отхвърля или анулира действие на всяко длъжностно лице от клуба.
- d) Да осъществява проверка (одит) на клубните книжа, счетоводство и операции ежегодно или по-често по своя преценка. Може да изисква и прави проверка на боравенето с всички клубни фондове от всяко длъжностно лице, комисия, или член на клуба. Всеки редовен член на клуба може да инспектира всеки такъв одит, при поискване, в подходящо време и място.
- e) Да определя, по препоръка на финансовата комисия, банка или банки за депозиране средствата на клуба.
- f) Да определи гаранцията за обвързване/поемане задължения на всяко длъжностно лице на клуба.
- g) Няма да одобрява или разрешава разходи за административни цели от средства на клуба, набрани с проекти или дейности от обществото.
- h) Ще предоставя всички нови бизнес или политически предложения на съответната редовна или специална комисия за проучване и препоръка към борда на директорите.
- i) Ще определя, с одобрението на членския състав на клуба, делегатите от клуба и техните заместници за дистрикт и международни срещи.

- ж) Да поддържа най малко две (2) отделни счетоводни сметки. Първата ще отчита административните парични средства – членски внос, глоби от тейл туристъра и други вътрешно набрани средства. Втората ще отчита парични средства, набрани с помощта на обществото за обществено благо. Изразходването на тези средства следва да става при стриктно спазване на подраздел г) от този раздел.

ЧЛЕН IX

ДЕЛЕГАТИ НА МЕЖДУНАРОДНИ И ДИСТРИКТ СРЕЩИ

Раздел 1. ИЗБОР НА ДЕЛЕГАТИ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ СРЕЩИ. Доколкото Lions Clubs International се управлява от Лайънс клубовете чрез годишните срещи, и с цел клубът да има глас по делата на Асоциацията, клубът има властта да плати необходимите разходи за своите делегати за всяка годишна среща на Асоциацията. За всяка среща на Асоциацията клубът има право на един (1) делегат и един (един) резервен на всеки (25) от членовете си или по голямата част от тях, показани в членските доклади към международния офис към първия ден на месеца, предхождащ месеца през който се провежда срещата. Под „по-голямата част от тях” се разбира (13) или повече членове (над 25-те). Изборът на такъв делегат и заместник се удостоверява със сертификат, подписан от президента или секретаря или друго, надлежно упълномощено лице от клуба, или, в случай, че такъв служител на клуба не присъства на срещата – от новоизбрания дистрикт управител на дистрикта, на който този клуб е член.

Раздел 2. ИЗБОР НА ДЕЛЕГАТИ ЗА ДИСТРИКТ СРЕЩИ. Доколкото всички дела на дистрикта се представят и приемат на дистрикт срещите, клубът има право на пълна квота делегати на всички такива срещи и има властта да плати необходимите разходи за своите делегати присъстващи на тези срещи. За всяка годишна среща на дистрикта клубът има право на един (1) делегат и един (един) резервен на всеки (10) десет от членовете си, или по-голямата част от тях, които са били в списъците на клуба поне 1 година и един ден, както е показано в членските доклади към международния офис към първия ден на месеца, предхождащ месеца през който се провежда срещата. Под „по-голямата част от тях” се разбира (5) или повече членове (над 10-те). Всеки избран делегат, присъстващ лично има право на един глас по свой избор при гласуването на изборите за всяка длъжност и на един глас по свой избор при гласуването на всеки въпрос поставен на срещата.

ЧЛЕН X

КЛУБНА ПРОЦЕДУРА ЗА РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

Раздел 1. СПОРОВЕ, ПОДЛЕЖАЩИ НА ПРОЦЕДУРА. Всички спорове, възникнали между настоящ или бивш член (членове) на клуба и самият клуб или представител на борда на директорите, касаещи членството, интерпретацията, прилагането или нарушаването на конституцията и вътрешните правила на клуба, или изключването на член от клуба, или какъвто и да е друг вътрешен Лайънс въпрос, които не могат да бъдат уредени задоволително с други средства, трябва да бъдат подложени на процедура за разрешаване на спорове. Всички срокове, посочени в тази процедура могат да бъдат удължени или скъсени от Дистрикт Управителя, Помирителя или Международния борд на директорите (или негов пълномощник), при представяне на основателна причина. Всички страни в поставен на тази процедура спор, няма да предприемат административни или юридически действия, докато трае тази процедура.

Раздел 2. ИСКАНЕ ЗА РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОР И ВНАСЯНЕ НА ТАКСА. Всяка страна по спора може да заведе в писмен вид молба до Дистрикт Управителя искайки да се насрочи процедура за разрешаване на спор. Всички молби за разрешаване на спор трябва да бъдат подадени при Дистрикт Управителя в срок до 30 дни след като членът е разбрал или би трябвало да е разбрал за възникването на събитието, предмет на спора. Всеки дистрикт може да реши, дали трябва да се внася или не, такса за подаване оплакване по тази процедура. Всяка такава такса трябва да бъде одобрена от мнозинството на Дистрикт Кабинета преди събирането и от молител по тази процедура, и такава такса не бива да надвишава 250 US\$, или равностойността и в съответната национална валута в дистрикта. Всички разходи, свързани с процедурата по разрешаването на спора са за сметка на дистрикта, освен ако в политиката на дистрикта не е постановено, че разходите се поемат по равно от страните по спора.

Раздел 3. ИЗБОР НА ПОМИРИТЕЛ. В срок до (15) петнадесет дни от постъпването на молбата Дистрикт Управителят назначава неутрален помиритель да изслуша спора. Помирителят трябва да е Бивш Дистрикт Управител, който по настоящем е редовен член на редовен клуб, различен от клуба, страна по делото, в дистрикта в който е възникнал спора, който е безпристрастен по предмета на спора и без връзки с някоя от страните. Назначеният помиритель следва да е приемлив за страните и Дистрикт Управителя следва да получи писмено съгласие, подписано от всяка от страните, удостоверяващо, че те приемат назначения помиритель. В случай, че назначеният помиритель на е приемлив за някоя от страните, възразяващата страна трябва да подаде писмено становище до Дистрикт Управителя , с

изложение на всички причини за възражението. Ако Дистрикт Управителя реши, по своя лична преценка, че писменото възражение достатъчно основателно доказва липсата на безпристрастност на назначения помирител, той назначава заместващ помирител, както е указано по-горе. След назначаването си, помирителят ще има правата, необходими и основателни да разреши или отсъди спора в съответствие с тази процедура.

Раздел 4. ПОМИРИТЕЛНА СРЕЩА И РЕШЕНИЕ НА ПОМИРИТЕЛЯ. След като бъде назначен помирителят ще уреди среща на страните с цел помиряване на спора. Срещата трябва да се насрочи в срок до 30 дни след назначаването на помирителя. Целта на помирителя ще бъде да намери бързо и приятелско разрешаване на спора. Ако тези помирителни усилия се окажат неуспешни, помирителят ще има правата да отсъди своето решение по отношение на спора. Помирителят издава своето решение в писмен вид в срок до 30 дни след датата на провеждане на първоначалната среща, и решението ще бъде окончателно и обвързващо за страните. Копие от писменото решение се предоставя на всички страни по спора, Дистрикт Управителя, и на при поискване на Юридическия Отдел на Международната Асоциация на Лайънс Клубовете (Lions Clubs International). Решението на шпомирителя трябва да бъде съобразено с всички приложими клаузи на Международната и Дистрикт Конституция и Съпътстващи закони и политиката на Международния борд на директорите, и подлежи на преценка и по-нататъшен преглед от Международния борд на директорите, по преценка на Международния борд на директорите или негов пълномощник.

ЧЛЕН XI **ПОПРАВКИ**

Раздел 1. ПРОЦЕДУРА ПО ВНАСЯНЕТО НА ПОПРАВКИ. Тази конституция може да бъде коригирана на всяка редовна или извънредна сбирка на клуба, на която има кворум, чрез положителния вот на 2/3 от членовете, присъстващи лично и имащи право да гласуват, при положение, че бордът на директорите предварително е потвърдил основателността на поправките.

Раздел 2. ЗАБЕЛЕЖКА. Поправка в конституцията може да бъде направена само, ако е оформена в писмен вид и предложението е изпратено по пощата или е връчено лично на всеки член на клуба най-малко две седмици преди срещата, на която се гласува предложената поправка,

СЪПЪТСТВАЩИ ЗАКОНИ

ЧЛЕН 1 ЧЛЕНСТВО

Раздел 1. КАТЕГОРИИ ЧЛЕНСТВО:

Членството в Lions Clubs е както следва :

а) Активен член - член, имащ всички права и привилегии и изпълняващ всички задължения, които членството в Lions Club предоставя и налага. Такъв член има право, ако има необходимата квалификация, без ограничения да се стреми към която и да е длъжност в клуба, Дистрикта или Асоциацията, правото да гласува по всички въпроси, които изискват гласуване на членовете; задълженията включват редовно присъствие на сбирките, редовно плащане на таксите (международни, дистрикт и др.), участие в дейностите на клуба и поведение, създаващо благоприятен имидж на Lions Club в обществото. Както е указано в критериите на Програмата за Семейно Членство (Family Membership Program), квалифицираните като семейни членове са Активни членове и имат всички права като такива. Както е указано в критериите на Програмата за Студентско Членство (Student Member Program), квалифицираните като студенти, бивши Leo и млади възрастни членове, са Активни членове и имат всички права като такива.

б) Свободен член - член, който се е преместил от общността или поради здравословни или други законни причини не може да посещава редовно сбирките на клуба, но желае да запази членството си в клуба и Борда на директорите му разрешава това положение. Положението се разглежда от Борда на директорите на клуба на всеки шест месеца. Свободният член не може да заема длъжност или да гласува при дистрикт и международни срещи и конгреси, но плаща определената от местния клуб такса, която включва международната и дистрикт такса.

с) Почетен член – лице, което не е член на действащия Lions Club, но има големи заслуги към обществото или към клуба, по тези причини Lions Club го удостоява със специално звание и положение. Клубът плаща входната, дистрикт и международната такса на почетния член, който може да присъства на срещите на клуба, но няма привилегиите на активен член.

д) Привилегирован член - лице, което е било член на клуба петнадесет или повече години, което поради заболяване, немощ, напреднала възраст или други уважителни причини, според Борда на директорите на клуба трябва да се оттегли от активна дейност. Привилегированият член плаща определената от местния клуб такса, която включва също така международната и дистрикт такса. Той или тя има право да гласува и да се ползва от всички привилегии на членството си, с изключение на заемането на каквато и да е длъжност в клуба, дистрикта или международната асоциация.

е) Пожизнен член – член на клуба, който в продължение на (20) двадесет и повече години е бил активен член на клуба и има особени заслуги по време на службата си към клуба, обществото и Асоциацията; или член на клуба, който е бил активен за период от (15) петнадесет и повече години и е най-малко на възраст седемдесет години; също така всеки член на клуба, който е сериозно болен може да получи пожизнено членство в местния клуб, при условие, че:

(1) има препоръка от своя клуб пред Асоциацията;

(2) се извърши плащане на Асоциацията в размер на 500 (петстотин) щ.д. или равностойната сума в съответната национална валута от неговия/нейния клуб вместо всички бъдещи такси към Асоциацията.

(3) има одобрение от Международния борд на директорите.

Пожизненият член има привилегиите на активен член, докато изпълнява своите задължения като такъв.

Пожизнен член, който желае да се премести в друго населено място и получи покана да се присъедини към друг Lions Club, автоматично става пожизнен член на съответния клуб. Нищо не пречи на този клуб да възложи на Пожизнения член такива задължения, каквито намери за добре. Бивши членове Лъвици (Lioness), които са понастоящем Активни членове на техните клубове, или които са станали Активни членове на Лайънс клуб, или са станали Активни членове на Лайънс клуб на или преди 30 Юни 2007, могат да добавят цялата си предишна служба като Lioness към стажа си за кандидатстване за Пожизнен член. Lioness членове, които са станали Активни членове на Лайънс клуб след 30 Юни 2007, не могат да ползват стажа си като Lioness при кандидатстване за Пожизнен член.

ф) Асоцииран член – лице, което поддържа първоначалното си членство в друг Lions Club, но живее или работи в община, където съществува Lions Club. Статутът на асоцииран член може да се придобие чрез покана от страна на Борда на директорите и трябва да се преразглежда всяка

година от по-горе посочения Борд. Клубът, асоциирал члена, няма да го отчита като Асоцииран член при представяне на членските си доклади (Membership Report).

Асоциираният член може да гласува по клубни въпроси при срещи, на които той/тя присъства, но не може да представлява клуба, който му е дал статут на асоцииран член, като делегат на дистрикт (сингъл-единичен, саб-под, Провижънъл-условен, Мултипъл-съставен) и международни форуми. Той/тя не могат да заемат клубни, дистриктни или международни длъжности нито да приемат назначения в дистрикт, Мултипъл-съставен дистрикт или международен комитет, от клуба, който ги е асоциирал. Таксите на члена няма да се изплащат в клуба, където члена е асоцииран, а в клуба, където той/тя е активен член, при условие, обаче че местния клуб не му определи такса, която той счита за необходима.

г) Присъединен член (помощник) - способен член на обществото, който обикновено не може да участва като активен член на клуба, но има желание да помага на клуба и неговите начинания за благо на обществото. Такъв статут може да бъде даден чрез покана на Борда на директорите на клуба.

Присъединеният член може да гласува на събрания по клубни въпроси, където присъства лично, но не може да представя клуба като делегат на Дистрикт (Сингъл-единичен, Саб-под, Транзишънъл-преходен, Провижънъл-условен и/или Мултипъл-съставен) или Международни форуми.

Той/тя не могат да бъдат избирани да изпълняват клубни, дистрикт или международни длъжности, нито да участвуват в Дистрикт, Мултипъл-съставен Дистрикт или Международен комитет. Присъединеният член трябва да плаща Дистрикт, Международна и други такси, определени от местния клуб.

Тези категории имат правата, привилегиите и задълженията, изложени в приложените таблици.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Категория член	Редовно присъствие	Редовно плащане задължения (клуб, дистрикт, международни)	Участие в клубните мероприятия	Поддържане на благоприятен имидж
Активен	ДА	ДА	ДА	ДА
Присъединен	НЕ	ДА	ДА, когато може	ДА
Асоцииран	ДА-в основния клуб НЕ-във вторичния	ДА-само в основния клуб	ДА, когато може	ДА
Почетен	НЕ	НЕ, клубът плаща междунар. и дистрикт задължения	НЕ	ДА
Пожизнен	НЕ	ДА-само клубни и дистрикт, без международни	ДА, когато може	ДА
Свободен	НЕ	ДА	ДА, когато може	ДА
Привелигиран	НЕ	ДА	ДА, когато може	ДА

ПРАВА И ПРИВИЛЕГИИ

Категория член	Избираемост на Клубна, Дистрикт или международна длъжност	Право на гласуване	Делегат на дистрикт и международни срещи
Активен	ДА	ДА	ДА
Присъединен	НЕ	Само по клубни дела	НЕ
Асоцииран	НЕ	Дистрикт Срещи-(Основен) Клубни дела – (и двата)	НЕ
Почетен	НЕ	НЕ	НЕ
Пожизнен	ДА, ако изпълнява задълж. на активен член	ДА, ако изпълнява задълж. на активен член	ДА, ако изпълнява задълж. на активен член
Свободен	НЕ	ДА, Само по клубни дела	НЕ
Привелигиран	НЕ	ДА	ДА

Забележка: ЛИМИТ НА КАТЕГОРИИТЕ ЧЛЕНСТВО

Почетни членове – броят им не може да надхвърля 5% от общия действителен брой на членския състав; всяка фракция може да позволи 1 допълнителен почетен член.

Присъединени членове - броят им не може да надхвърля 25% от общия действителен брой на членския състав.

Раздел 2. ДВОЙНО КЛУБНО ЧЛЕНСТВО. Нито един член, освен почетният и асоциираният, не може да членува едновременно в повече от един Лайънс Клуб.

Раздел 3. ОТТЕГЛЯНЕ. Всеки член може да се оттегли от клуба, като това оттегляне става ефективно след приемането му от борда на директорите. Бордът обаче може да задържи приемането, докато всички задължения са платени, всички клубни средства и собственост са върнати, и всички права за ползване името „Лайънс“, емблемата и други атрибути на клуба и асоциацията са предадени.

Раздел 4. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО. Всеки член, отпаднал от редовно членство, може да бъде възстановен от борда на директорите на клуба и ще запази предишната си служба като Лайън, като част от общия си Лайънс стаж.

Раздел 5. ТРАНСФЕР/ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЧЛЕНСТВО. Клубът може да удостои с членство на трансферна база лице, което е прекъснало или прекъсва членството си в друг Лайънс клуб, при условие, че членът е редовен към датата на поискване на трансфера. Ако повече от дванадесет (12) месеца са изминали от прекъсване на членството му в друг клуб до подаване на попълнен трансферен формуляр, или текуща членска карта, той/тя може да придобие членство в клуба само съгласно условията на Раздел 2 от ЧЛЕН III на Конституцията.

Раздел 6. НЕПЛАТЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ. Секретарят представя на борда на директорите името на всеки член, който не плаща задълженията си към клуба в срок до 60 дни след получаване от секретаря на писмена бележка. Бордът на директорите след това ще реши, дали членът ще отпадне, или ще остане в списъка на клуба.

Раздел 7. ПРИСЪСТВИЕ. Клубът следва да насърчава редовното посещение на клубните сбирки и мероприятия. Когато клубен член пропуска последователни сбирки или мероприятия, клубът трябва да направи всякакви усилия да се свърже с члена и да го окуражи и агитира за редовно присъствие.

ЧЛЕН 2 **ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА**

Раздел 1. ЗАДЪЛЖЕНИЯ.

- a) **Президент:** Той трябва да бъде главното изпълнително лице на клуба; да председателства всички сбирки на борда на директорите и на целия клуб; да издава заповед за редовните и извънредни срещи на борда на директорите и срещите на клуба; да назначава постоянните и специални комисии на този клуб, като си съдейства с председателите, с цел да се постигне нормалното функциониране и докладване на тези комисии; да съблюдава нормалното обявяване и провеждане на редовните избори; да сътрудничи и да бъде активен член на съвещателната комисия на Дистрикт Управителя в зоната, в която се намира клуба.
- b) **Непосредствен бивш президент:** тези длъжностни лица и другите паст/бивши президенти трябва официално да поздравяват членовете и техните гости на клубните сбирки и да представляват клуба при посрещането на всички нови, настроени да помагат хора в общността, в която служи клубът.
- c) **Вицепрезиденти:** в случай, че президента е възпрепятстван поради някаква причина, следващият по ранг вицепрезидент заема мястото му и поема ръководството със същите права, като на президента. Всеки вицепрезидент, под ръководството на президента, трябва да контролира и отговаря пред борда на директорите за дейността на определени комисии, за които президентът му е възложил.
- d) **Секретар:** той трябва да бъде под ръководството на президента и борда на директорите. Трябва да действа като свързка между клуба и дистрикта, в който се намира клуба и Международната асоциация. За това той трябва:
 - 1) Да представя редовните месечни и други рапорти на международния офис на организацията на бланки, предоставени от нея, съдържащи информация, която може да послужи на борда на директорите на асоциацията.
 - 2) Да представя на кабинета на Дистрикт Управителя доклади, които могат да съдържат копия от регулярните месечни доклади за членството и дейността
 - 3) Да сътрудничи и да бъде активен член на съвещателната комисия на Дистрикт Управителя в зоната, в която се намира клуба.
 - 4) Да води, да поддържа и да се грижи за документацията на клуба, включително: протоколите от сбирките на клуба и на борда на директорите,

посещаемостта, ангажиментите на комисиите, избори, данни за членовете на клуба-адреси и телефонни номера, и-мейл адреси и др.

- 5) Подготвя за издаване, в съдействие с ковчезника, тримесечни и полугодишни справки към членовете за дължимите и неизпълнени от тях плащания към клуба, да ги събира и пренасочва към ковчезника, срещу получаване на разписка.
 - 6) Да дава облигации за освобождаване от отговорност на дължността си в такива суми и с такива гаранции, каквито са определени от борда на директорите.
- е) **Касиер:** той трябва:
- 1) Да приема всички парични средства, от секретаря и от други източници и да ги депозира в банки, препоръчани от финансовата комисия и одобрени от борда на директорите.
 - 2) Да извършва плащания по задълженията на клуба само с разрешението на борда на директорите. Всички чекове и ваучери трябва да бъдат подписани, както от касиера, така и от друго длъжностно лице, определено от борда на директорите.
 - 3) Трябва да води документацията за приходите и разходите на клуба.
 - 4) Да изготвя и представя месечни и шестмесечни финансови рапорти до международния офис на асоциацията и на борда на директорите на клуба.
 - 5) Да дава облигации за освобождаване от отговорност на дължността си в такива суми и с такива гаранции, каквито са определени от борда на директорите.
- ф) **Директор по членството;** той трябва да бъде председател на комисията по членството. Задълженията му са:
- 1) Да развива програма специално за разширяване на клуба и да я представи на борда на директорите за одобрение.
 - 2) Редовно да насърчава на клубните сбирки набирането на нови качествени членове,
 - 3) Да контролира процедурата за набиране на нови членове.
 - 4) Подготовка и осъществяване на сесии за ориентация (в/към Лайънс движението)
 - 5) Докладва на борда на директорите начини за намаляване загубата на членство
 - 6) Координация с други клубни комисии при изпълнение на тези задължения.
 - 7) Да служи като член на комисията по членство на зоново ниво
- г) **"Укротител на лъвовете"** (опция): той трябва да се грижи за собствеността и принадлежностите на клуба, в това число неговите флагове, плакати, гонг, чукче, песнопойки, дъска за обяви и всички ритуални принадлежности. Трябва да ги поставя на точното им място преди сбирките и да връща на съхранение след тях. Трябва да действа като старшина на сбирките - да проверява дали присъстващите са на точните си места, да раздава бюлетини, значки и съответната литература, която се изисква за клубните сбирки. Да отделя специално внимание дали всеки нов член сяда с различна група на всяка нова среща, с цел по-бързото опознаване между членовете.
- h) **Извивач на опашки/Tail Twister** (опция): трябва да популяризира хармонията, приятелството, жизнеността и ентузиазма на срещите, чрез подходящи трикове, игри и благоразумно налагане на финес между клубните членове. Може да налага разумни глоби на членовете, които не бива да надвишават размера, определен от борда, и в същото време няма право да глобява повече от два пъти един и същи член по време на една сбирка. Той самият може да бъде глобен при единодушен вот на всички присъстващи. Събраните от глобите парични средства незабавно се предават на ковчезника, срещу издаване на разписка.

Раздел 2. ИЗБИРАЕМОСТ НА ДЛЪЖНОСТ. Никой не може да бъде избран на дадена длъжност в клуба, освен ако не е активен и редовен член,

Раздел 3. КОМПЕНСАЦИЯ/ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ. Никое длъжностно лице не може да получава възнаграждение за службата си в полза на клуба, освен секретаря, като неговото възнаграждение, ако има такова, ще бъде определено от борда на директорите.

ЧЛЕН 3 **СБИРКИ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА КВОРУМ**

Раздел 1. РЕДОВНИ СБИРКИ. Редовните сбирки на клуба се провеждат по време и място, препоръчано от борда на директорите и одобрено от клуба. Всички сбирки започват и свършват точно в определеното време. Освен ако друго не е указано в тази Конституция и Съпътстващите закони, уведомление за редовните сбирки ще се дава по начин, какъвто борда на директорите

прецени за правилен. *(Препоръчва се редовните сбирки на клуба да се провеждат поне 2 пъти месечно).*

Раздел 2. СПЕЦИАЛНИ СБИРКИ. Специални сбирки на клуба могат да се свикат от президента по негова преценка, или ще бъдат свикани от президента при поискване от борда на директорите, като времето и мястото се определят от лицето или органа, поискал сбирката. Уведомление за причината, времето и мястото на срещата следва да се предостави на всеки член на клуба, по поща или лично, най-малко 10 дни преди определената дата.

Раздел 3. ЧАРТЪР ГОДИШНИНИ. Годишнини от чартирането на клуба могат да се празнуват всяка година, като на тях се посвещава особено внимание на целите и етичния кодекс на Лайънизма, както и на историята на клуба.

Раздел 4. ГОДИШНА СРЕЩА. Ежегодна среща на клуба трябва да се провежда във връзка с приключването на всяка Лайънс година, по време и място определено от борда на директорите. На нея се четат отчетите на оттеглящите се директори и ще се назначават новите

Раздел 5. КВОРУМ. Личното присъствието на мнозинството от редовните членове е необходимо за да има кворум на сбирките на клуба. Освен ако не е указано друго, решението на мнозинството, присъстващо на събранието се счита за решение на целия клуб.

Раздел 6. РЕДОВНОСТ НА ЧЛЕНОВЕТЕ. Член, който не заплаща задълженията си към клуба в срок до (60) шестдесет дни от получаване на писмено уведомление за дължимото от секретаря, **загубва** статута си на „РЕДОВЕН ЧЛЕН“ и остава така (нередовен), до заплащане на дължимото. Само РЕДОВНИ ЧЛЕНОВЕ могат да упражняват правото си на глас и да заемат длъжност в клуба.

Раздел 7. РЕДОВНИ СРЕЩИ НА БОРДА НА ДИРЕКТОРИТЕ . Редовните срещи на борда на директорите се провеждат по време и място, определено от борда. *(Препоръчва се редовните сбирки на борда на директорите да се провеждат поне веднъж месечно)*

Раздел 8. СПЕЦИАЛНИ СРЕЩИ НА БОРДА НА ДИРЕКТОРИТЕ . Специални срещи на борда на директорите се провеждат по свикване от президента, или когато са поискани от трима (3) или повече членове на борда на директорите, по време и място определени от президента.

ЧЛЕН 4 **ИЗБОРИ И ПОПЪЛВАНЕ НА ВАКАНТНИ МЕСТА**

Длъжностните лица на клуба, с изключение на непосредствения бивш президент се избират както следва:

Раздел 1. НОМИНАЦИОННА СРЕЩА. Всяка година през март се провежда сбирка, на която се определят номинациите. Датата и мястото на тази сбирка се определят от борда на директорите, като съобщение за това се изпраща на всеки член на клуба най-малко (14) четиринадесет календарни дни преди насрочената дата на събранието.

Раздел 2. КОМИТЕТ ПО НОМИНАЦИИТЕ. Президентът на клуба назначава номинационна комисия, която да представи пред клуба имената на кандидатите за различните длъжности в клуба за одобрение на номинационната среща. На срещата номинации за всички длъжности, подлежащи на избор за следващата година могат да бъдат правени и от членовете.

Раздел 3. НОМИНИРАН В НЕВЪЗМОЖНОСТ ДА СЛУЖИ. Ако между сбирката за номинации и изборното събрание се окаже, че някой номиниран е възпрепятстван по каквато и да е причина да изпълнява длъжността, за която е предложен и ако няма други номинирани за тази длъжност, комисията трябва да предложи на изборното събрание допълнителни номинации за длъжността.

Раздел 4. ИЗБОРЕН КОМИТЕТ. Изборното събрание се провежда не по-късно от 15 април всяка година, по време и място, определени от борда на директорите, като за това се предоставя от секретаря писмено уведомление (по поща или лично) на всеки член на клуба, най-малко (14) четиринадесет календарни дни преди насрочената дата на събранието. Това уведомление следва да включва имената на всички номинирани на предишното номинационно събрание и изложение на основание Раздел 3 по-горе, че тези имена подлежат на гласуване на изборното събрание. На самото изборно събрание не могат да се правят нови номинации от членовете.

Раздел 5. ГОДИШНИ ИЗБОРИ. На основание Раздел 8 от този член всички длъжности, освен директорите, се избират ежегодно, заемат длъжността от 1 Юли и я изпълняват в продължение на 1 год. след тази дата, или докато им бъдат избрани и упълномощени приемници.

Раздел 6. КОМИСИЯ ПО ЧЛЕНСТВОТО. Комисията по членството се съставя от трима избрани члена с мандат от 3 години. Първоначално се избират 3-ма члена. Един член ще служи (1) година, вторият (2) години и третият (3) години. Всяка година съответно, се избира нов член. Всеки член ще служи (3) последователни години по ротационна система, подлежаща на ежегодно потвърждение за оставащите години от борда на директорите. Членът за 1-ва година е член на комисията, членът за 2-ра година- заместник/вице председател на комисията, а членът за 3-та година – председател и директор по членството в борда на директорите. Членът за 1-ва година следва да се фокусира върху развитие на членството, членът за 2-ра година – върху ангажираността и лидерството, докато членът за 3-та година (председателят) се фокусира върху разрастването на движението.

Раздел 7. ИЗБОР НА ДИРЕКТОРИ . Половината от директорите се избират се избират ежегодно, встъпват в длъжността си от дата 1 Юли, следваща избора им и я заемат в продължение на (2) години след това, или докато техните приемници бъдат избрани и упълномощени, с изключение на 1-вите избори след приемане на тази конституция, когато половината директори се избират за двугодишен, а останалата половина за едногодишен мандат.

Раздел 8. ГЛАСУВАНЕ . Изборът става чрез гласуване от присъстващите и имащи право да гласуват. Изборът става с мнозинство.

Раздел 9. ВАКАНТНИ МЕСТА . Ако длъжността на президент или вице-президент се оваканти по някаква причина, вице-президентите напредват по длъжност, съобразно ранга си. Ако по така описаната процедура се окаже невъзможно попълването на вакантната длъжност на президента или вице-президента, бордът на директорите следва да насрочи извънредни избори, с предизвестие от (14) календарни дни до всички редовни членове за времето и мястото на избора, което се определя от борда, и на това събрание ще се попълни вакантната длъжност.

В случай на овакантиране на друга длъжност, борда на директорите назначава член който да я заема до приключване на мандата.

В случай, че вакантните места са такъв брой, че да намалят броя на членовете на борда под изискването за кворум, членският състав на клуба има правата да попълни вакантните места чрез избори, проведени на всяко редовно събрание на клуба с предизвестие, и по начин описани по-долу в раздел 10. Такова предизвестие може да бъде изпратено от което и да е останало длъжностно лице или директор, а ако такова няма, от който и да е член.

Раздел 10. ЗАМЕСТВАНЕ НА ИЗБРАН, ПРЕДИ ДА Е ВСТЪПИЛ В ДЪЛЖНОСТ . В случай че лице, избрано на длъжност за предстоящ мандат, няма възможност или отказва да заеме длъжността, президентът може да насрочи извънредно номинационно и изборно събрание за избор на заместник. Предизвестие от 14 календарни дни, с уточняване на причината, времето и мястото, трябва да бъде отправено към всеки член на клуба – по поща или лично. Изборът ще се проведе непосредствено след приключване на номинациите и ще бъде направен с мнозинство от гласовете.

ЧЛЕН 5 **ТАКСИ И ДЪЛЖИМИ ПЛАЩАНИЯ**

ПО ПРИЛОЖЕНАТА СХЕМА- ДА СЕ ОРЕДЕЛИ ОТ КЛУБА, ЧРЕЗ ОДОБРЕНИЕ НА ГОДИШНО СЪБРАНИЕ

Раздел 1. ВСТЪПИТЕЛНА ТАКСА. Всеки нов, възстановен, или трансфериран член заплаща встъпителна такса от \$, която включва текущата встъпителна такса към МАЛК. Таксата се събира преди членът да е вписан като член на този клуб и преди секретарят да доключи в доклада към МАЛК. Възможно е обаче бордът на директорите да реши да се откаже изцяло или частично от клубната част от встъпителната такса, за трансферирани или възстановени членове, прекъснали предишното си членство преди по-малко от (12) месеца.

Раздел 2. ГОДИШНИ ДЪЛЖИМИ ПЛАЩАНИЯ. Всеки член на клуба плаща дадените по-долу редовни годишни вноски, в размер достатъчен за покриване на международните и дистрикт такси (абонамент за списание „Лайън“, административни разходи, разходи за годишните срещи на асоциацията и подобни за дистрикта). Таксите се плащат авансово по график, определен от борда на директорите.

Категория членство	такса (\$)
Активен
Свободен/At Large
Почетен
Привилигиран
Пожизнен

Всеки асоцииран член на клуба заплаща авансово годишна вноска, по график определен от борда на директорите в размер както следва:

Категория членство	такса (\$)
Асоцииран

Всеки присъединен член на клуба заплаща авансово годишна вноска, по график определен от борда на директорите в размер както следва:

Категория членство	такса (\$)
Присъединен

Ковчежникът на клуба превежда международните и дистрикт дължими плащания към тези страни, по график и по начин определен от съответните Конституции и Съпътстващи закони.

ЧЛЕН 6 **АДМИНИСТРАЦИЯ НА КЛОНОВЕТЕ**

Раздел 1. КООРДИНАТОР/ЗАМЕСТНИК-КООРДИНАТОР. Членовете, съставляващи клона избират координатор и заместник/вице координатор. Координаторът ще бъде също така и член на борда на директорите на матерния клуб и трябва да бъде насърчаван да посещава сбирките на матерния клуб и/или на неговия борд, като на тях предоставя доклади и информация за планираните от клона дейности, месечни финансови отчети, както и да координира усилията за осъществяване на открити дискусии и ефективна комуникация между клона и матерния клуб. Членове на клона също се насърчават да посещават сбирките на матерния клуб.

Раздел 2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ. Матерният клуб упълномощава член от своя състав да наблюдава развитието на клона и да го подпомага при необходимост. Така упълномощеният член на матерния клуб, служи също така и като трето длъжностно лице в клона.

Раздел 3. ПРАВО НА ГЛАСУВАНЕ. Членовете на клона могат да гласуват по дейността на клона и за с право на глас и в матерния клуб, когато присъстват на събранията. Членовете на клона се броят при формиране на кворума на събранията на матерния клуб, само когато присъстват лично на събранията му. Присъствието на събрания на клона се осъществява по същите правила, като за редовен клуб.

ЧЛЕН 7 **КОМИСИИ**

Раздел 1. ПОСТОЯННИ КОМИСИИ. Следните постоянни комисии могат да бъдат назначени от президента, освен членовете и председателя на комисията по членството, които се избират (Виж член 4, раздели 6 и 7)

(а) Административни Комисии:

- Присъствие
- Издаване на бюлетин
- Конституция и съпътстващи закони
- Среци/Конвенции
- Финанси
- Приветствия
- Информационна технология
- Развитие на лидерството
- Лайънс информация
- Членство
- Програмна
- Връзки с обществеността

Комисии по дейността:

Диабет
 Опазване на околната среда
 Слух и говор – работа с глухи
 Международни отношения
 Клубна програма LEO
 Клубна програма LIONESS
 Опазване на зрението и работа със слепи
 Програма за обмяна на младежки лагери
 Лайънс възможности за младежта

Могат да се сформират комисии и по други Лайънс дейности като: Гражданско обслужване, Образователно обслужване, Здравно обслужване, Социално обслужване, Рекреация, Обществено обслужване

Раздел 2. СПЕЦИАЛНИ КОМИСИИ. Периодично, президентът може да назначи, с одобрението на борда на директорите, такива специални/извънредни комисии, каквито могат да бъдат необходими по негова преценка или по преценка на борда на директорите.

Раздел 3. ПРЕЗИДЕНТ- СЛУЖЕБНО ЧЛЕНСТВО НА КОМИСИИ. Президентът е служебен член на всички комисии.

Раздел 4. СТРУКТУРИРАНЕ. Всички комисии се състоят от председател, и съобразно Раздел 2 по-горе, от толкова членове, колкото президентът прецени за необходимо.

Раздел 5. ДОКЛАДВАНЕ НА КОМИСИИТЕ. Всяка комисия трябва да се насърчава да докладва чрез своя председател, устно или писмено, всеки месец пред борда на директорите.

ЧЛЕН 8**Парламентарни практики**

Освен ако не е указано друго в тази конституция и съпътстващи закони, всички въпроси за ред и процедура по отношение на всяко събрание или действие на клуба, борда на директорите, или назначените комисии, се определят в съответствие с „ПРАВИЛАТА НА РОБЪРТ ЗА РЕД И ПРОЦЕДУРА“- последна редакция, съобразно ревизиите им, които се правят периодично.

ЧЛЕН 9**РАЗНИ**

Раздел 1. ЕМБЛЕМА, ЦВЕТОВЕ. Емблемата и цветовете на клуба са същите като емблемата и цветовете на МАЛК (Lions Clubs International).

Раздел 2. ФИСКАЛНА ГОДИНА. Фискалната година на клуба е от 1 Юли до 30 Юни.

Раздел 3. ПОЧЕТЕН ПОЩЕНСКИ СПИСЪК. Lions Clubs International и Дистрикт Управителя следва да бъдат включени в пощенския списък на клуба.

Раздел 4. ПАРТИЙНА ПОЛИТИКА/РЕЛИГИЯ. Клубът не може да подкрепя или предлага, какъвто и да е кандидат за обществена длъжност, нито да провежда на събранията си дискусии на теми партийна политика или сектантски религии.

Раздел 5. ЛИЧНА ИЗГОДА. Освен за израстването си в Лайънс движението, никой длъжностен служител или член на Лайънс клуб не може да използва членството си като средство за осъществяване на лични, политически или други аспирации, нито клубът като цяло може да участва в каквито и да е дейности извън целите и предмета на действие на Лайънс.

Раздел 6. МОЛБИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ. По време на събранията не могат да бъдат поставяни молби за финансиране от лице или лица, които не са членове на клуба. Всяко предложение, направено на събрание на клуба, свързано с искане на разходи за нужди, различни от редовните текущи такива, следва да бъде отнесено към съответната комисия или борда на директорите.

ЧЛЕН 10**ПОПРАВКИ**

Раздел 1. ПРОЦЕДУРА ПО ВНАСЯНЕТО НА ПОПРАВКИ. Тези съпътстващи закони могат да бъдат променени, поправяни или отменяни на всяко редовно или извънредно събрание на клуба,

което има кворум, чрез гласовете на мнозинството от членовете, присъстващи лично и с право на глас.

Раздел 2. ЗАБЕЛЕЖКА. Не могат да се подлагат на гласуване поправки, освен ако не са оповестени с писмено предизвестие, излагащо предложената поправка, отправено към всички членове по поща или лично, най-малко (14) календарни дни преди датата на събранието, на което ще се гласува поправката.