

Семинар за председатели на
ЗОНИ

*Основи на председателя
на зоната*



*Ръководств
во за*



Цели на сесията

В края на тази сесия участниците ще могат да:

- Затвърдят разбирането на отговорностите на председателя на зоната
- Опишат подробно два важни ресурса на председателя на зоната

Отговорности на председателя на зоната

Да подпомага целите на асоциацията и да води до увеличаване на броя на членовете в зоната.

Какво означава това за вас със собствените ви думи?

Как планирате да изпълните тази задача?

Да служи като председател на Консултативния комитет на дистрикт гуверньора (среща на зоната) в своята зона и да провежда редовни срещи на този комитет.

Какво означава това за вас със собствените ви думи?

Как планирате да изпълните тази задача?

Тест за ресурсите на председателя на зоната

1. **Вярно или грешно.** Консултативният комитет на областния управител заседава поне три пъти годишно.
 - a. Вярно
 - b. Погрешно

2. **Вярно или грешно.** Основните участници в срещата на зоната са всички президенти на клубове, първи вице-президенти и секретари на клубове в зоната.
 - a. Вярно
 - b. Погрешно

3. **Попълнете празните места.** Най-ценният елемент на тези срещи е възможността тези ключови лидери просто да обменят _____ и _____ с други ръководители на клубове.

4. В кое ръководство се съдържат примерни формати на срещи?
Обърнете внимание на всички, които са приложими.
 - a. Награда за отлични постижения на клуба
 - b. Ръководство за срещи на консултативния комитет на дистриктния управител.
 - c. Просто попитайте!
 - d. Стратегии за действие за оценка на здравето на клуба

5. Ръководството за заседанията на консултативния комитет на дистриктния управител съдържа връзки към следното.

Оградете с кръгче всички, които са приложими.

- a. Планирайте успеха на вашия клуб,
- b. Вашият клуб по Вашия начин!
- c. Подход към глобалното членство
- d. Всичко изброено по-горе.

6. Посочете три ресурса, достъпни чрез електронната книга Zone & Region.

1. _____

2. _____

3. _____

7. **Вярно или грешно.** Председателите на зони трябва да създадат структурата на зоната и региона в портала Lion Portal.

- a. Вярно
- b. Грешно

8. Като председател на зоната вие сте връзката между

_____ и _____.

9. Коя оценка осигурява бърз анализ на ключовите показатели за силата на клуба за всички клубове в даден дистрикт?

Обърнете правилния отговор.

- a. Ръководство за отстраняване на неизправности в клуба
- b. Оценка на здравето на клуба
- c. Най-добри практики за финансова прозрачност
- d. Нито едно от изброените.

10. Кой ресурс включва контролен списък за подготовка на важни срещи?

Отбележете правилния отговор.

- a. Електронна книга на председателя на зоната и региона
- b. Ръководство за срещи на консултативния комитет на областния управител
- c. Карта за обучение на председателя на зоната
- d. Нито едно от изброените.

11. **Попълнете празните места.** През първите 30 дни от работата на председателя на зоната той трябва

_____ всички клубни офицери в зоната, за да им предложи подкрепа и да ги информира за _____ датите и местата на срещите.

12. **Попълнете празните места.** Кои са предложените теми (5) за срещи на зоната?

1. _ Специална среща за глобален подход към членството _

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Бележки: